

# MESTO HLOHOVEC - MESTSKÝ ÚRAD V HLOHOVCI

---

Materiál na zasadnutie MsZ  
v Hlohovci dňa 18. 02. 2010

Číslo materiálu:

## Koncepcia rozvoja informačných systémov verejnej správy

---

Predkladá:  
Ing. Eva Lukáčová  
prednostka MsÚ

Návrh na uznesenie:  
MsZ v Hlohovci  
**1. s c h v a ľ u j e**  
Koncepciu rozvoja informačných  
systémov verejnej správy.

Spracoval:  
Ing. Štefan Herceg,  
úsek informatiky

Zodpovedá: Ing. Štefan Herceg  
Termín plnenia: 2010 - 2013

Prerokované:  
MsR dňa 19.01.2010  
- odporučené

Hlohovec, január 2010

## **Dôvodová správa**

V súlade so zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 678/2006 Z. z. sú obce a samosprávne kraje povinnými osobami, ktoré vypracúvajú a predkladajú koncepcie rozvoja informačných systémov (ďalej len „KRIS“) na schválenie Ministerstvu financií SR. Predmetný zákon explicitne neustanovuje termín predloženia KRIS na schválenie Ministerstvu financií SR.

Ide o základný strategický dokument povinných osôb v oblasti rozvoja informačných systémov verejnej správy (ISVS) na obdobie najbližších 3 rokov. Zameriava sa na digitalizáciu úsekov správy v súlade s vecne vymedzenými kompetenciami povinných osôb a integrovanou architektúrou informačných systémov verejnej správy definovanou v Národnej koncepcii informačných systémov verejnej správy (NKIVS).

Ministerstvo financií SR v záujme unifikovať úseky a agendy verejnej správy pripravilo číselník úsekov a agend verejnej správy, ktorý je súčasťou webovej aplikácie na vypracovanie KRIS. Návrh KRIS sa posiela na schválenie na Ministerstvo financií SR.

**Výsledný návrh KRIS je presne štruktúrovaný dokument – export typu PDF webovej aplikácie.**

## Záznamy Ministerstva financií SR

Evidenčné číslo koncepcie

Dátum doručenia

# Návrh Koncepcie rozvoja ISVS

## Formulár A

### 1. Identifikácia povinnej osoby

Názov:

Web:

IČO:

PSČ:

Sídlo povinnej osoby (obec, mesto):

Ulica:

Číslo:

### 2. Spracovateľ zodpovedný za vypracovanie návrhu Koncepcie

Titul:

Meno:

Priezvisko:

Titul za menom:

Telefón (aj predvoľba):

Funkcia:

e-mail:

Dátum vypracovania:

### 3. Predkladateľ návrhu Koncepcie (štatutárny zástupca povinnej osoby)

Titul:

Meno:

Priezvisko:

Titul za menom:

Telefón (aj predvoľba):

Funkcia:

e-mail:

Dátum schválenia:

Podpis schvaľovateľa:

Počet strán:

Formulár A	<input type="text"/>
Formulár B	<input type="text"/>
Formulár C	<input type="text"/>

## 4. Zoznam organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti predkladateľa a ich identifikačné údaje

Kód:	Názov:	Web:	IČO:
1	Základná škola		36080403
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	M. R. Štefánika 30	30
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
2	Základná škola	www.zskopernikhlo.edu.sk	36078522
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Koperníková	24
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
3	Základná škola	www.zs3ho.edu.sk	36078506
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	A. Felcána	4
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
4	Základná škola V. Šuleka	www.zsvsuleka.sk	36080420
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 03	Hlohovec - mestská časť Šulekovo	Školská	165
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
5	Základná škola	www.zspodhlo.edupage.sk	36078514
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Podzámska	35
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
6	Základná umelecká škola	www.zushlohovec.sk	34000062
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Pribinova	5
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
7	Centrum voľného času Dúha	www.cvcduha.sk	37836676
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Koperníková	24
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
8	Materská škola	www.msfrastacka.sk	37838644
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Frašťacká	4
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
9	Materská škola	www.mskal.estranky.sk	37988590
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Kalinčiakova	1
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
10	Materská škola		37838661
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Nábrežie	23
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
11	Materská škola	www.msvinohradska.host.sk	37838679
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Vinohradská	7
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
12	Materská škola		37838636
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Hollého	3
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
13	H a r m o n i a - Zariadenie pre seniorov		00611956
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Hollého	7
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
14	Bytové hospodárstvo Hlohovec, s.r.o.	www.bhhc.sk	36235130
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Za poštou	7
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
15	Hlohovská televízia, s.r.o.	www.hctv.sk	36244431
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Nám. Sv. Michala	3
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
16	Vodárenské a technické služby, s.r.o.		36255556
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Šafárikova	30
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
17	MESTSKÁ ČOV, spol. s r.o.		34132031
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	M.R. Štefánika	1
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
18	Nemocnica s poliklinikou Hlohovec, s.r.o.		36713091

PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Nábrežie A. Hlinku	27
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
19	A.S.A. Hlohovec, s.r.o.	www.asa.sk	36280437
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Šafárikova	30
Kód:	Názov:	Web:	IČO:
20	Mestské kultúrne centrum	www.mskchc.sk	
PSC:	Sídlo organizácie (obec,mesto):	Ulica:	Číslo:
920 01	Hlohovec	Nám. Sv. Michala	3

## 5. Strategické ciele návrhu Koncepce

Kód: Cieľ / Podcieľ

<b>1</b>	<b>Zvýšenie spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s verejnou správou</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
a	Umožniť všetkým, vrátane hendikepovaných občanov a sociálne znevýhodnených skupín obyvateľstva, využívať možnosti e-Governmentu.	<input checked="" type="checkbox"/>
b	Výrazne znížiť administratívne zaťaženie občanov a podnikateľských subjektov pri vybavovaní záležitostí na úradoch. Zvýšiť transparentnosť úradných procesov a skrátiť čas vybavovania úradných agend.	<input checked="" type="checkbox"/>
c	Skvalitniť a elektronizovať možnosti participácie verejnosti na veciach verejných.	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>2</b>	<b>Elektronizácia procesov verejnej správy</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
a	Prepojiť existujúce registre, vytvoriť nové potrebné registre a zabezpečiť ich použiteľnosť na právne úkony.	<input checked="" type="checkbox"/>
b	Realizovať kľúčové nástroje pre poskytovanie elektronických služieb.	<input checked="" type="checkbox"/>
c	Zabezpečiť zvyšovanie a skvalitňovanie portfólia svojich elektronických služieb, vrátane zmeny procesov.	<input checked="" type="checkbox"/>
d	Iniciovateľ a podporiť legislatívny proces umožňujúci realizáciu elektronických služieb verejnej správy.	<input type="checkbox"/>
<b>3</b>	<b>Zefektívnenie a zvýšenie výkonnosti verejnej správy</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
a	Vytvoriť spoločnú zabezpečenú infraštruktúru pre e-Government i podporné činnosti.	<input checked="" type="checkbox"/>
b	Využívať centrálné aplikácie a služby pre realizáciu vybraných činností (účtovníctvo, ľudské zdroje, elektronické platby,...). Systémovým riadením a využívaním už existujúcich projektov zabrániť duplicitám.	<input checked="" type="checkbox"/>
c	Realizovať 100% verejného obstarávania elektronickou formou vo všetkých oblastiach a odstrániť relevantné legislatívne bariéry.	<input type="checkbox"/>
<b>4</b>	<b>Zvýšenie kompetentnosti verejnej správy</b>	<input type="checkbox"/>
a	Väčšina zamestnancov na Slovensku bude počítačovo gramotná.	<input type="checkbox"/>
b	Znásobiť pre svojich zamestnancov počet školení orientovaných na zdokonalenie špecifických IT, projektových a manažérskych schopností.	<input checked="" type="checkbox"/>

## 6. Zoznam úsekov správy v kompetencii povinnej osoby a prislúchajúcich informačných systémov

Kód: 223	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Odpadové hospodárstvo (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek odpadové hospodárstvo, zeleň, inžinierske siete	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód: 223.1	Názov informačného systému: Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 223.2	Názov informačného systému: Geografický informačný systém (GIS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 224	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Tvorba a uskutočňovanie bytovej politiky (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek doprava, byty a podnikanie Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie výstavby a životného prostredia - Úsek ŠFRB	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód: 223.1	Názov informačného systému: Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 225	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - vedúci odd. PO	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
Kód: 223.1	Názov informačného systému: Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 226	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Organizačné zabezpečenie volieb (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - Úsek evidencie obyvateľov	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód: 223.1	Názov informačného systému: Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 227	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Dane a poplatky (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Finančné oddelenie - Úsek dane z nehnuteľností Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Finančné oddelenie - Úsek dane - pes, automaty, prístroje Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Finančné oddelenie - Úsek popl. TKO	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód: 223.1	Názov informačného systému: Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód: 228	Názov vecne vymedzeného úseku správy: Kontrola vybavovania petícií a sťažností (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení

Kód:	Právne oddelenie - vedúci odd. PO Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - úsek právny Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 229 Finančná kontrola a vnútorný audit (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Finančné oddelenie - Úsek účtovníctva	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému: 223.1 Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 230 Kontrola plnenia úloh z uznesení, nariadení a predpisov (obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Prednostka MsÚ	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému: 223.1 Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 231 Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Mestská polícia	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému: 223.1 Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 235 Ochrana spotrebiteľa Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek dopravy, podnik. činnosti	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému: 223.1 Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 237 Medzinárodná spolupráca (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie primátora Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie spoločenských vecí - Úsek kultúry a športu	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému: 223.1 Informačný systém samosprávy (ISS)	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému: Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy: 238 Správa, hospodárenie a nakladanie s majetkom (obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie vnútornej správy - Úsek správy majetku Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie vnútornej správy - Pokladňa Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy: zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení



	Oddelenie vnútornej správy - Podateľňa, spojovateľka Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
Kód:	Oddelenie vnútornej správy - Autoprevádzka Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
239	Vydávania nariadení (obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Prednostka MsÚ Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - Úsek tvorby a overovania zmlúv	zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
240	Všeobecná vnútorná správa (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie vnútornej správy - Úsek prevádzky, správy a údržby budovy MsÚ Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - Registratúra, archív Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie primátora - Úsek informatiky Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie primátora - hovorca primátora Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie primátora, prednostky - sekretárka primátora, prednostky	zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
242	Štátne sociálne dávky, sociálna pomoc a pomoc v hmotnej núdzi (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie spoločenských vecí - Úsek soc. vecí a zdravotníctva	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
244	Tvorba a ochrana životného prostredia (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie výstavby a životného prostredia - Úsek životného prostredia	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
245	Základné školy (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky

Kód:	Oddelenie spoločenských vecí - Úsek školstva	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
	Názov informačného systému:	
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
246	Štátna starostlivosť o mládež a šport (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie spoločenských vecí - Úsek kultúry a športu	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
247	Zdravotná starostlivosť a ochrana zdravia (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie spoločenských vecí - Úsek soc. vecí a zdravotníctva	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
249	Cestovný ruch (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek doprava, byty a podnikanie	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
250	Kultúrne dedičstvo (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie spoločenských vecí - Úsek kultúry a športu	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
251	Matričné veci (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Právne oddelenie - Matrika	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
233	Civilná ochrana (Obec)	zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie primátora - CO, PO, BOZP	

Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
234	Financie a rozpočet (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Finančné oddelenie - Rozpočet Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - Právne, exekúcie, pokuty Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie prednostky - Mzdy a personalistika	zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
195	Verejné vodovody a verejné kanalizácie (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek odpadové hospodárstvo, zeleň, inžinierske siete	Zákon č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
236	Štátne symboly, heraldický register (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Úsek primátora Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Právne oddelenie - vedúci odd. PO	zákon č. 369/1990 o obecnom zriadení
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
241	Pozemné komunikácie (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie hospodárskej činnosti - Úsek doprava, byty a podnikanie	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006
Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
243	Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov (Obec) Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie výstavby a životného prostredia - Úsek územného plánu a urbanistiky Gestor vecne vymedzeného úseku správy: Oddelenie výstavby a životného prostredia - Úsek výstavby	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:	Predpis vymedzujúci kompetencie na úseku správy:
248	Regionálny rozvoj (Obec)	zákon č. 416/2001 o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie regionálneho rozvoja - Projektový manažment	
	Gestor vecne vymedzeného úseku správy:	
	Oddelenie regionálneho rozvoja - Implementácia projektov a propagácia	
Kód:	Názov informačného systému:	Predpis vymedzujúci náležitosti informačného systému:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch v znení neskorších predpisov, Výnos MF SR o štandardoch pre ISVC č.1706/M-2006

## Formulár B

### 7. Charakteristika informačného systému

Kód:	Názov informačného systému:	Kód cieľa / podcieľa:
223.1	Informačný systém samosprávy (ISS)	1/a, 1/b, 1/c, 2/a, 2/b, 2/c, 3/a, 3/b, 4/b
Stav informačného systému:		
Spravovaný <input checked="" type="checkbox"/>	Plánujem rozvíjať <input checked="" type="checkbox"/>	Plánujem vybudovať <input type="checkbox"/>
Názov prevádzkovateľa informačného systému:	Web:	IČO:
Mesto Hlohovec	www.hlohovec.sk	312509
PSČ:	Sídlo prevádzkovateľa (obec, mesto):	Ulica:
920 01	Hlohovec	M.R.Stefánika
Číslo:		
1		
Popis súčasného stavu informačného systému:		

AS Správa ISS Stručná charakteristika: Modul je určený pre správcov systému ISS. Prostredníctvom modulu sa spravujú kontá všetkých skupín používateľov (a aj používateľov) Informačného Systému Samosprávy. Prostredníctvom správy systému je možné nastaviť prístupové práva na moduly, položky menu, formuláre, tlačové zostavy a záznamy. Pri priradení formulárov sa definuje prístup na akcie daného formulára, a zobrazovanie jednotlivých položiek na danom formulári. FUNKCIE MODULU: - Evidencia všetkých používateľov a skupín používateľov ISS - Možnosť priradenia práv na moduly systému pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť priradenia práv na menu položky systému pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť priradenia práv na formuláre systému pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť úpravy vzhľadu formulára pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť úpravy ponuky podradených formulárov pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť nadefinovanie používateľského, správcovského a začiatočného filtra na formulároch - prístup k zobrazeniu záznamov dát v jednotlivých formulároch pre používateľa (skupiny používateľov) - Možnosť priradenia práv na jednotlivé tlačové zostavy systému - Možnosti nastavenie tlačových zostáv pre používateľa (skupiny používateľov), alebo pre všetkých používateľov (alebo pre všetky skupiny používateľov) - Možnosť priradenia práv na jednotlivé stĺpce pre tlačové zostavy systému - Možnosť zobrazenia Archívu vytlačených tlačových zostáv - Možnosť priradenia práv na akcie nad formulármi - Možnosť definovania databázového zdroja, s ktorým príslušný používateľ (skupina používateľov) pracuje - Možnosti správy databázy (Inicializácia sekvencií, Pregenerovanie indexov, Pregenerovanie cudzích kľúčov, Pregenerovanie databázových objektov, Export databázy, Optimalizácia databázy, Spustenie SQL príkazov) - Možnosť zadať preddefinovanú hodnotu pre celý MsÚ, alebo pre každého používateľa osobitne - Definovanie organizačnej štruktúry MsÚ, pridelenie voči fyzickým pracoviskám, pridelenie pracovníkov MsÚ - Možnosť spravovania centrálného archívu zmien, nastavovanie archívu pre jednotlivé stĺpce a tabuľky AC Správa údajov STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA Modul slúži na správu údajov v systéme ISS. V module je možné vyhľadávanie a odstraňovanie duplicitných alebo problémových údajov, ktoré môžu vzniknúť v systéme ISS. Napríklad vznikne situácia, kedy dvaja používatelia systému ISS zadajú tú istú obec s tým rozdielom, že jeden používateľ ju napíše gramaticky správne a druhý používateľ ju napíše gramaticky nesprávne. V module Správa údajov je možné takéto chyby nájsť a opraviť. Po vykonaní opráv z kontrolného modulu sa každý zásah zapisuje do archívu uskutočnených kontrol, kde sa dá zistiť kto, kedy a akú opravu vykonal. FUNKCIE MODULU o Rôzne kontroly údajov a vzťahov s možnosťou opravovania údajov o Špecifické kontroly v jednotlivých moduloch o Kontroly je možné rozširovať podľa potrieb a požiadaviek používateľov o Možnosť vytvárať neštandardné kontroly nad jednotlivými modulmi o V module sú nesprávne záznamy vyznačené a je ich možné identifikovať v súbore ostatných záznamov o Zmeny vykonávané prostredníctvom modulu sa zapisuje do archívu zmien KN Kataster nehnuteľností Slovenskej republiky do systému ISS a následne využiť tieto údaje pri práci v ostatných moduloch systému. Dáta z katastrálneho úradu je možné načítať do systému ISS vo formátoch .fpu alebo .dbf. FUNKCIE MODULU o Import údajov z informačného systému katastra nehnuteľností o Evidovanie parciel registra C o Evidovanie združených parciel registra E o Evidovanie údajov o stavbách o Evidovanie údajov o bytoch a nebytových priestoroch o Evidovanie vlastníkov o Evidovanie nájomníkov o Evidovanie listov vlastníctva o Evidovanie právnych vzťahov (titulov nadobudnutia, obmedzení, poznámok) o Správa číselníkov katastra o Možnosť vkladania nových parciel (pri vkladaní sa kontroluje jedinečnosť parcely v rámci katastrálneho územia) do centrálnej evidencie parciel o Aktualizácie stavu centrálnej evidencie parciel importom z KÚ o Osoby, ktoré sú evidované v module KN (vlastníci, nájomcovia) je možné prepojiť s centrálnou evidenciou osôb systému ISS SU Súpisné a orientačné čísla Stručná charakteristika: Modul Súpisné a orientačné čísla rieši problematiku evidencie adries podľa zákona 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky a Vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky číslo 347/1997 o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev. FUNKCIE MODULU: - evidovanie ulíc - evidovanie súpisných čísel - evidovanie adries (orientačných čísel), - evidovanie údajov o stavbách a ich stavebníkoch a vlastníkoch - evidovanie archívu adries - možnosť hromadného prečíslovania evidenčných čísel - správa miestopisných číselníkov - kontroly jedinečnosti adries - prepojenie aktuálnych adries s archívom adries - možnosť evidovania bývalých evidenčných čísel a ich prečíslovania - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) - prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) - prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností (parcely typu C) DB Domy a byty STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA Modul Domy a byty rieši centrálnu evidenciu stavieb, bytov a miestností v meste. Je zdrojom technických a právnych informácií pre všetky moduly systému. FUNKCIE MODULU o Evidovanie stavieb o Evidovanie bytov o Evidovanie miestností o Evidovanie pasportu stavby, bytu, miestnosti o Prepojenie a kontrola stavby od stavebného povolenia až po odstránenie stavby o Porovnanie evidencie s evidenciou v katastri nehnuteľností o Možnosť určenia a rozširovania rozsahu evidencie pasportov stavieb a bytov o Správa technických číselníkov o Kontroly jedinečnosti stavby o Evidencia konštrukčných prvkov stavieb o Evidovanie údajov mestskej pamiatkovej rezervácie o Evidovanie projektovej dokumentácie stavby podľa rôznych typov dokumentácie, sledovanie výpožičiek o Možnosť evidovania komplexov objektov o Určovanie typov stavieb podľa vyhlášky Štatistického úradu SR o Evidovanie štatistických údajov o stavbe o Archív zmien o Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb o Prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) o Prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností o Prepojenie modulu na modul Súpisné a orientačné čísla (stavby, byty, miestnosti) OB Obyvatelia Stručná charakteristika: Evidencia zaznamenáva informácie o všetkých občanoch, ktorí žijú na území obce. Evidencia obsahuje tlačové zostavy podľa potrieb MsÚ (tlač na predpísané karty, listinová tlač a i.). Evidencia umožňuje zaraďovanie (prisťahovaní, narodení) a vyradovanie (zomrelí, odsťahovaní) občanov, zaznamenávanie údajov o rodinných vzťahoch, opravu všetkých evidenčných záznamov a výber údajov podľa zadaných kritérií. Modul umožňuje evidenciu občanov v súlade so zákonom č. 135/1982 Zb. o hlásení a evidencii pobytu občanov, s Vyhláškou FMV č. 146/1982 Zb., ktorou sa vykonáva zákon o hlásení a evidencii občanov a tiež so zákonom č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR. FUNKCIE MODULU: - evidovanie občanov na trvalom pobyte - evidovanie občanov na prechodnom pobyte - evidovanie občanov na bývalom trvalom pobyte (archív) - evidovanie

občanov na bývalom prechodnom pobyte (archív) - presťahovanie v obci - dodatočné zaradenie do evidencie trvalého pobytu - obnovenie predchádzajúceho trvalého pobytu - vyradenie z evidencie (odsťahovanie, úmrtie a na základe právneho aktu) - skončenie a hromadné skončenie prechodného pobytu - automatické vyradenie občanov z prechodného pobytu - evidovanie rodinných vzťahov (manžel/ka, rodičia a deti) - zaznamenávanie údajov o sobáša a rozvoze - evidovanie prekážok vo výkone volebného práva občanov - generovanie výstupných zostáv a opravy vygenerovaných zostáv - rýchle hľadanie občanov na adrese a hľadanie rodinných príslušníkov občana - záznam o občanovi je vedený v centrálnej tabuľke osôb - kontrola údajov o občanovi (správnosť rodného čísla, duplicita rodných čísel, správnosť rodinných vzťahov) a o jeho adresách, spoločná pre všetky moduly systému - predvoľby dátumov a obcí pri zaradovaní do evidencie - Archív zmien

**MT Matrika** Stručná charakteristika: Modul Matrika slúži na evidenciu matričných udalostí na Matričnom úrade, ktorý je pracoviskom mestského alebo obecného úradu. Modul umožňuje evidenciu matričných udalostí v súlade so zákonom č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení zákonov č. 222/1996 Z. z., 416/2001 Z. z., 198/2002 Z. z. a 515/2003 Z. z. a s vyhláškou č. 302/1994 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 154/1994 o matrikách. S problematikou matrik súvisí aj vyhláška MV SR č. 529/2001 - územné obvody matričných úradov v znení vyhl. č. 6/2003 Z. z. V module je možné viesť samostatné rodné matriky a samostatné úmrtné matriky pre jednotlivé mestá (obce) a spoločnú sobášnu matriku.

**FUNKCIE MODULU:** - evidencia narodení - kniha narodení - rodná matrika - evidencia sobášov - kniha manželstiev - sobášna matrika - evidencia úmrtí - kniha úmrtí - úmrtná matrika - dodatočný zápis alebo zmena v odpise matriky - evidencia žiadostí o uzavretie manželstva - evidencia osvedčení o právnej spôsobilosti na uzavretie manželstva - tlač potrebných listín, hlásení a potvrdení - vyhľadávanie podľa jednotlivých položiek, najmä podľa priezviska a mena - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) VO1

**Voľby** - voliči Stručná charakteristika: Modul Voľby-voliči umožňuje prípravu agendy obce súvisiacej s voľbami, ktoré sa môžu podľa platnej legislatívy vyskytnúť. (Referendum i hlasovanie obyvateľov sa tu považujú za samostatné druhy volieb.) Základnú časť tejto agendy tvoria podklady na zostavenie zoznamu voličov. Preto je základný modul Voľby úzko spojený jednak s evidenciou súpisných a orientačných čísel, v ktorej sa vedú adresy obce zaraďované do volebných okrskov, jednak s evidenciou obyvateľstva, odkiaľ sa čerpajú základné údaje o občanoch na trvalom pobyte, o ich prekážkach v práve voliť a o adresách občanov, potrebné na zostavovanie zoznamov voličov. **FUNKCIE MODULU:** - stály zoznam voličov a zoznam voličov na voľby („námietková kancelária“) - zaraďovanie adres do volebných okrskov a volebných obvodov - kontrola nezarađených a duplicitne zarađených adres - evidencia občanov s prekážkou vo výkone volebného práva (nevoličov z právnych dôvodov, občanov voliacich v útvare alebo zariadení) - evidencia žiadateľov o prenosné volebné schránky - evidencia vydaných voličských, resp. hlasovacích preukazov - evidencia dodatočne zapísaných voličov (napr. cudzinci, osoby na základnej vojenskej službe) - číselník strán - tlač potrebných zoznamov a oznámení - priebežné sledovanie počtov voličov i občanov v jednotlivých okrskoch, obvodoch a voľbách - súčasné spracovanie agendy pre niekoľko volieb - súčasná tlač oznámení alebo zoznamu voličov na niekoľkých počítačoch a tlačiarňach - tlač oznámení aj z evidencie občanov na trvalom pobyte a z evidencie dodatočne zapísaných voličov - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) - prepojenie modulu na modul Obyvatelia PP Prevádzky a podnikateľa

**Stručná charakteristika:** Program dokáže viesť v evidencii všetky podnikajúce osoby, firmy a ich prevádzky. Evidujú sa základné údaje o firme (názov, IČO, adresa, zodpovední a kontaktné osoby), a údaje o ich prevádzkach. Sleduje sa Predmet činnosti podnikateľa, premet činnosti prevádzky a ponúkaný sortiment v prevádzke. **FUNKCIE MODULU:** - Evidencia všetkých podnikateľov a firiem v meste aj mimo mesta - Evidencia všetkých prevádzok v meste - Detailná evidencia podnikateľa alebo firmy - Možnosť importu údajov z Okresného úradu - Porovnávanie údajov z OÚ a s údajmi na MsÚ - Archivácia predošlých zmien u podnikateľa, firmy alebo ich prevádzok - Prepojenie s na centrálny číselník osôb, adres - Možnosť zadať ľubovoľnú podmienku pre vyhľadávanie podnikateľa - Možnosť tlače ľubovoľnej tlačovej zostavy jednotlivo alebo hromadne - Archív zmien

**ER Rozpočet** Stručná charakteristika: Modul umožňuje evidenciu príjmov a výdavkov užívateľa v zmysle rozpočtovej klasifikácie zverejnenej Ministerstvom financií vo Finančnom spravodajcovi. Rozpočet je možné evidovať podrobnejšie v členení na akcie, mestské časti, pracovísk úradu. Sledujú sa návrhy zmien v rozpočte v priebehu roka. Používateľ môže zostavovať návrh rozpočtu na budúce obdobie. **FUNKCIE MODULU:** - zostavenie vlastného rozpočtu podľa zdrojov, funkčnej a ekonomickej klasifikácie, - podrobnejšie sledovanie príjmov a výdavkov - na akcie, - možnosť sledovania rozpočtu podľa pracovísk úradu, - sledovanie rozpočtu podľa mestských častí, - možnosť úpravy rozpočtu počas rozpočtového roka a archív zmien rozpočtu s detailným popisom úpravy, - možnosť detailného popisu k jednotlivým položkám rozpočtu (obsah rozpočtu), - okrem možnosti obmedzenia prístupu konkrétnym pracovníkom k vybraným druhom rozpočtu (všeobecná funkcia ISS) je pomocou formulára „Prístupové práva“ možné detailne riadiť prístup k zadávaniu nových rozpočtov (limit výdavkov, obmedzenie podľa funkčnej alebo ekonomickej klasifikácie, akcie, mestskej časti, pracoviska...) - okamžitá informácia o plnení konkrétnej rozpočtovej položky (ihneď po jej zaúčtovaní), - možnosť prezerania prvotných dokladov viazucich sa ku konkrétnemu rozpočtu, - možnosť plánovania rozpočtu na budúce obdobie, - automatické prenesenie údajov z budúceho rozpočtu do aktuálneho obdobia pri ročnej archivácii, - sledovanie plnenia rozpočtu na základe zaúčtovania účtovných dokladov - predbežné plnenie rozpočtu pred zaúčtovaním účtovných dokladov z modulov Fakturácia, Banka, Pokladňa, Platobné poukazy je možné zobrazíť v tlačovej zostave - sledovanie príjmov a výdavkov na rozpočtovú položku aj u záväzkov, ktoré ešte neboli uhradené, ale bol na túto rozpočtovú položku vystavený platobný poukaz, - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS).

**EF Fakturácia** Stručná charakteristika: Modul Fakturácia zahŕňa sledovanie kompletných informácií o dodávateľských a odberateľských faktúrach, evidenciu zálohových faktúr a ich párovanie s finálnymi faktúrami. Poskytuje podklady pre automatické zaúčtovanie záväzkov a pohľadávok do účtovníctva. Umožňuje detailné sledovanie úhrad cez banku, pokladňu alebo zápočtom. **FUNKCIE MODULU:** - sledovanie faktúr podľa druhov, - sledovanie faktúr podľa stavu zaplatenia (nezaplatené, zaplatené, čiastočne zaplatené, resp. preplatené), - vystavovanie odberateľských faktúr s možnosťou výberu preddefinovaných textov, - automatické číslovanie odberateľských faktúr, - centrálna evidencia faktúr, - automatické párovanie zálohových faktúr s finálnymi faktúrami, - nastavenie prístupov k vybraným faktúram pre jednotlivých pracovníkov podľa rôznych kritérií, - evidencia viacerých úhrad k jednej faktúre, - hromadná tvorba kópií odberateľských faktúr, - využívanie číselníkov (účty osôb, predkontácie, štruktúra úradu, rozpočtová klasifikácia, nákladové strediská), - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS)

**EB Banka** Stručná charakteristika: Modul umožňuje evidenciu a automatické zaúčtovanie bankových výpisov za rôzne typy účtov a automatické zaúčtovanie pohybov banky do účtovníctva. V module je možné evidovať príkazy na úhradu. Modul umožňuje prácu s homebankingom s využitím štandardných formátov. **FUNKCIE MODULU:** - automatické vystavenie príkazov na úhradu na základe evidovaných platobných poukazov, - vystavenie jednoduchého a hromadného príkazu na úhradu, - sledovanie likvidovaných alebo nelikvidovaných (vystavený alebo nevystavený príkaz na úhradu) platobných poukazov, - evidencia bankových výpisov za jednotlivé účty mesta s automatickým číslovaním a zaúčtovaním na základe predkontácie a rozpočtovej klasifikácie, - automatizácia práce pomocou homebankingu (načítanie bankového výpisu, odoslanie príkazu na úhradu), - sledovanie aktuálneho zostatku na bankovom účte spolu s kreditnými a debetnými pohybmi, - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) - prepojenie modulu na modul EC, ZM, PO, DZN, EF, ET, EU, PM, SV

**ET Platobné poukazy** Stručná charakteristika: Modul slúži

ako podklad pre všetky platobné príkazy, ktoré sa uhrádzajú v pokladni, ale najmä v banke. Všetky platby, ktoré mesto uhrádza by mali byť zaevidované v platobných poukazoch. Týka sa to úhrad dodávateľských faktúr (vrátane preddavkov); preplatkov pri odberateľských faktúrach; miezd; platieb vyplývajúcich zo zmlúv alebo príspevkov, ktorých predpis nebol nikde zaevidovaný. Je podkladom pre vyplatenie preplatkov z modulu dane a miestne dane a poplatky. S modulom pracuje mnoho používateľov, pretože platobné poukazy sa vystavujú na všetkých odborných oddeleniach, referátoch. Každý, kto hospodári s pridelenou časťou rozpočtu, môže si v tomto module sledovať už vystavené platobné poukazy pre konkrétne rozpočtové položky. FUNKCIE MODULU: - vystavenie platobných poukazov - v platobnom poukaze sa určuje rozpočtová klasifikácia, ktorá sa využije pri automatickom účtovaní úhrad - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) EC Poštové poukážky Stručná charakteristika: Modul slúži na evidenciu prijatých platieb realizovaných prostredníctvom poštových poukážok. Eidovať platby je možné ručne, alebo hromadne prostredníctvom importu súboru VAKÚP poskytovaného Slovenskou poštou. Evidované úhrady je možné priradiť predpisom evidovaným v moduloch Poplatky a Daň z nehnuteľností a to buď automaticky (úhrada sa priradí predpisu ak majú rovnaký variabilný a špecifický symbol), alebo ručne (tu je možné priradovať platby aj ostatným modulom evidujúcim predpisy: Fakturácia, Správne poplatky, Zmluvy). Evidované platby je možné naviazať na príslušný riadok bankového výpisu (kde boli platby sumárne pripísané na účet MsÚ), čo umožňuje ich prezeranie na podradenom formulári priamo v module banka. FUNKCIE MODULU: - Centrálna evidencia platieb realizovaných prostredníctvom poštových poukážok - Hromadný import platieb zo súboru VAKÚP - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - Prepojenie na modul Banka - Prepojenie modulu s agendami evidujúcimi predpisy (DN, PO, EF, SP, ZM, ET) - možnosť sledovania úhrad zadaných z EC v týchto moduloch EP Pokladňa Stručná charakteristika: Modul umožňuje vystavovanie, automatické zaúčtovanie a evidenciu príjmových a výdavkových pokladničných dokladov za viaceré pokladne (aj zahraničné s využitím kurzového lístka), automatické zaúčtovanie pohybov pokladne do účtovníctva. Pri odvode pokladničnej hotovosti do peňažného ústavu je možné vyhotoviť mincovku. Modul umožňuje vykonať dennú, mesačnú a ročnú uzávierku. FUNKCIE MODULU: - evidencia pohybov vo viacerých pokladniach súčasne, - evidencia pohybov v rôznych menách na základe kurzového lístka, - v rámci jedného pokladničného dokladu je možné evidovať viac riadkov, - automatické zaúčtovanie pokladničných dokladov na základe predkontácie a rozpočtovej klasifikácie, - obmedzenie prístupu k jednotlivým pokladniam len určitým pracovníkom, - zobrazovanie aktuálneho zostatku v pokladni a kontrola na kladný zostatok v pokladni, - zostavenie mincovky a uzávierky v pokladni, - evidovanie stravných lístkov podľa jednotlivých stravovacích jednotiek, - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) a ostatne moduly EU Účtovníctvo Stručná charakteristika: Modul umožňuje presnú evidenciu účtovných dokladov, ich manuálnu tvorbu (interné doklady), automatické zaúčtovanie na základe údajov z ostatných modulov, vykonávanie mesačnej a koncoročnej uzávierky s možnosťou automatického zaúčtovania záverečných účtovných operácií. Program umožňuje voľbu tlače ľubovoľných zostáv a výkazov, poskytujúcich úplný prehľad o stave účtovníctva. FUNKCIE MODULU: - možnosť vedenia účtovníctva oddelene za hlavnú činnosť a vedľajšie hospodárstvo, - automatické zaúčtovanie účtovných zápisov z ostatných modulov na základe predkontácie a rozpočtovej klasifikácie (fakturácia, banka, pokladňa, HNIM, DHNIM, sklad), - manuálne vystavovanie interných dokladov, - zadávanie a úprava účtovej osnovy podľa potrieb používateľa, - sledovanie príjmov a výdavkov v triedení podľa platnej rozpočtovej klasifikácie, - mesačná a ročná uzávierka s možnosťou automatického vykonania záverečných účtovných operácií, uzatvorením a otvorením účtov a zápisom počiatočných stavov, - automatická archivácia dokladov z predchádzajúcich období, - generovanie všetkých potrebných účtovných výkazov pre daňový úrad (Súvaha, Výsledovka, Výkaz o plnení vybraných finančných ukazovateľov obce, vyššieho územného celku a rozpočtových organizácií v ich pôsobnosti), - výkazníctvo - export údajov pre daňový úrad, - obmedzenie prístupu jednotlivých pracovníkov k jednotlivým funkciám programu na základe požiadaviek používateľa. - možnosť sledovať príjmy a výdaje podľa položiek štruktúry úradu, ktorý je možné prispôbiť potrebám používateľa, - možnosť odvolania mesačnej a ročnej uzávierky, - možnosť vytvorenia a tlače zostáv aj za obdobie po mesačnej uzávierke, - automatické zostavenie výkazov v tis. Sk, resp. v Sk, - možnosť analytickej evidencie účtov (8 miestny analytický účet - podľa potreby), - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) SP Správne poplatky Stručná charakteristika: Modul umožňuje evidenciu správnych poplatkov v zmysle zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch. Modul umožňuje evidenciu poplatkov za úkony s možnosťou vytvárania a úpravy vlastných poplatkov za úkony. Umožňuje efektívne využívanie prepojenia s modulmi ISS. FUNKCIE MODULU: - Evidencia predpisov za správne poplatky - Evidencia predpisov poplatkov za úkony - Evidencia úhrad za správne poplatky a poplatky za úkony - Prehľadné usporiadanie správnych poplatkov podľa typov - Možnosť úpravy sadzby za správny poplatok - Možnosť úpravy sadzby poplatku za úkon - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na vybrané moduly v ISS - Prepojenie modulu Správne poplatky na modul Písomností - Prepojenie typu správneho poplatku na predkontácie - Preradenie správneho poplatku na inú vzťažnú osobu - Archivácia správnych poplatkov / Zrušenie archivácie správnych poplatkov ES Sklad Stručná charakteristika: Modul Sklad umožňuje príjem a výdaj skladových položiek, ich evidenciu, prevod v rámci organizácie (medzi skladmi), tlač potrebných dokladov a výstupných zostáv. FUNKCIE MODULU: - možnosť nastavenia spôsobu sledovania ceny skladových položiek (spôsob FIFO), - zadávanie skladovej položky podľa názvu, resp. podľa čísla položky, - evidencia údajov o skladovej položke - hlavička skladovej karty, - evidencia pohybov skladovej položky na skladovej karte, - evidencia skladových položiek v rámci skupín a druhov skladových položiek, - tvorba dokladov o základných pohyboch v skladoch - príjemka, výdajka, - okamžitý výpočet aktuálneho množstva na sklade, - možnosť kontroly množstva na zápornú hodnotu, - evidencia skladových položiek podľa daňových skupín, - automatické zaúčtovanie a prevod do účtovníctva, - oprava záznamov v dokladoch, - možnosť aktualizácie číselníkov podľa potrieb užívateľa, - automatické zaúčtovanie pohybov a prevod do účtovníctva (pri zakúpení tohto prepojenia), - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS). EO Objednávky Stručná charakteristika: Modul umožňuje vystavovanie objednávok dodávateľovi na službu, resp. dodávku materiálu, ich centrálnu evidenciu a väzbu s inými modulmi. FUNKCIE MODULU: - vystavenie objednávky dodávateľovi s využitím číselníkov (účty mesta, texty objednávok) - centrálna evidencia objednávok, - sledovanie stavu vybavenia objednávok, - sledovanie objednávok podľa rôznych kritérií užívateľa, - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS). DN Daň z nehnuteľnosti STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA Modul rieši problematiku výberu a správy dane z nehnuteľností podľa zákona 511/1992 (zákon o správe daní a poplatkov a o zmenách v systave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov) a zákona 582/2004 (zákon o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov). Modul zabezpečuje kompletné spracovanie dane z nehnuteľnosti od evidencie daňovníkov, cez evidenciu daňových objektov, vyrúbenie dane, sledovanie úhrad dane z nehnuteľnosti a vypočítanie sankcií za daňové nedoplatky až po generovanie štatistických výkazov o dani z nehnuteľnosti. Používatelia majú k dispozícii pripravené tlačové výstupy potrebné pre komunikáciu s daňovníkmi a štátnymi inštitúciami. Tlačové výstupy je možné prispôbiť požiadavkám mesta. FUNKCIE MODULU o evidovanie daňovníkov - fyzických a právnických osôb s možnosťou evidovať vystavené tlačové zoznamy k daňovníkom, o definovanie sadzieb daní pre jednotlivé skupiny predmetov dane s možnosťou ich podrobného členenia, o evidovanie daňových objektov s možnosťou vypočítať daňovú povinnosť pre daňovníka, o každému daňovníkovi je priradený jednoznačný variabilný symbol

pre jednoduchú identifikáciu platby v systéme, o hromadný prepočet daňovej povinnosti pre všetky daňové objekty za spracovávané zdaňovacie obdobie, o automatické prepočty pohybov a sledovanie pohybov a zrýchlené zadávanie pohybov, o systém vyrovnávania pohybov, o vyrubenie sankčného úroku, o tvorba odkladov platenia dane a nedoplatku s prepočtom úroku z odloženej sumy, o definovanie splátkových kalendárov, o prepočet úroku z odloženej sumy, o riešenie odvolacieho konania, o prevod typov objektov, o ročná uzávierka, ročný archív dane z nehnuteľnosti o automatické ukladanie zmien, ktoré vykonajú pracovníci v module o modul je prepojený na centrálnu evidenciu osôb systému ISS, o modul je prepojený na modul Písomnosti a Dokumenty, o prepojenie modulu na evidenciu domov a bytov (stavby, byty, miestnosti). PO Poplatky Stručná charakteristika: Modul Poplatky eviduje všetky miestne dane a poplatok (okrem dane z nehnuteľností) definované podľa zákona 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. FUNKCIE MODULU: - Evidencia poplatníkov a poplatkov - Evidencia všetkých miestnych daní a poplatku v meste (okrem dane z nehnuteľnosti) - Evidencia platieb poplatníkov za dane a poplatok - Tvorba sadzieb daní a poplatkov pre jednotlivé miestne dane a poplatok za komunálny odpad podľa VZN mesta - Evidencia psov (číslo známky psa, dátum od kedy sa drží, adresa kde sa pes drží, dátum zrušenia, dôvod zrušenia) - Evidencia Predajných automatov a Nevýherných hracích prístrojov (majiteľ, umiestnenie v prevádzke, obdobie činnosti, výrobné číslo, číslo osvedčenia) - Automatický výpočet poplatku podľa VZN mesta - Generovanie splátkových kalendárov podľa VZN alebo individuálnych splátkových kalendárov - Možnosť penalizovania a úročenia neplatičov (Sankčný úrok, Penále, Úrok z omeškania) - Možnosť tlače platobných výmerov, výziev a štatistických zostáv (jednotlivo alebo hromadne). Platobné výmery podľa vzoru MF SR, možnosť dokúpiť tlač platobného výmeru na predtlač so šekom - Automatické vyrovnanie pohybov s možnosťou ručného vyrovnania - Automatické priradenie Variabilného symbolu - Archivácia poplatkov z predchádzajúcich období a možnosť ich paralelného prezerania - Automatické generovanie poplatkov na nový kalendárny rok podľa nového VZN - Archív zmien - sledovanie úprav v databáze (kto kedy čo upravil a zmenil) MM Majetok mesta STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA Modul je určený na správu dlhodobého majetku mesta. Majetok organizácie je členený na huteľný, nehnuteľný a finančný majetok. K majetku sa na základe definovaných spôsobov odpisovania generujú daňové a účtovné odpisy. Na základe zvoleného spôsobu odpisovania sa znižuje zostatková cena majetku. Majetok je možné zaradiť, zhodnotiť alebo vyradiť, je k nemu možné evidovať zdroje financovania. FUNKCIE MODULU o Evidencia majetku mesta o Evidencia zdrojov financovania majetku o Generovanie rovnakého majetku pri hromadnej evidencii o Centrálna evidencia nehnuteľného majetku na MsÚ o Generovanie odpisového plánu o Sledovanie pohybov majetku (zaradenie, technické zhodnotenie, zníženie ceny, odpisy, prevod majetku) o Sledovanie vyradeného majetku o Hromadné zmeny (preradenie zodpovednej osoby, pracoviska alebo umiestnenia, druhu majetku) o Archív zmien EX Exekúcie Stručná charakteristika: Modul sleduje všetky exekučné tituly v rámci komplexného informačného systému samosprávy. Je priamo napojený na jednotlivé moduly a má všetky informácie týkajúce sa konkrétnej osoby, ktorá je v exekučnom konaní (výška exekučného titulu, z čoho vznikol - história). FUNKCIE MODULU: - Evidencia osôb v exekučnom konaní s prepojením v rámci informačného systému s evidovaním aj histórie (osoba ostáva v evidencii aj po ukončení exekúcie). - Evidencia exekučných titulov. - Evidencia exekučných rozhodnutí. - Vytváranie individuálneho splátkového kalendára. - Sledovanie pohybov - úhrad exekučných titulov. - Archivácia exekučných rozhodnutí. - Pri zaradení osoby do exekúcie definovanie ďalších obmedzení v rámci prepojeného systému. - Číselníky spôsobu vykonania exekúcie. - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb PM Personalistika a mzdy Stručná charakteristika: Program Modul sa skladá z dvoch základných častí: Personalistika a Mzdy. Každá z uvedených častí spĺňa požiadavky kladené na spracovanie údajov v danej oblasti. Obe časti modulu Personalistiky a mzdy pružne reagujú na zmeny legislatívy. Zmeny legislatívy, ktoré znamenajú zmenu parametrov (% odvodov do fondov, zdaňovanie, apod.), je možné zabezpečiť jednoduchými nastaveniami v systémových tabuľkách modulu. Modul umožňuje spracovanie miezd pre rozpočtové a príspevkové organizácie, školstvo a opatrovateľskú službu. Je možné spracovanie viacerých organizácií súčasne. FUNKCIE MODULU: - evidencia zamestnancov, pri evidencii ich základných údajov - evidencia rodinných príslušníkov zamestnancov je zabezpečená automaticky pri existencii vzťahu medzi osobami, - evidencia pracovníkov na dohodu o vykonaní práce a dohodu o brigádnickej práci študentov, - evidencia pracovníkov VPP, - evidencia pracovníkov školstva, - evidencia pracovníkov opatrovateľskej služby, - evidencia uchádzačov o zamestnanie, - evidencia jazykových znalostí jednotlivých zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie, - evidencia vystavených dokumentov jednotlivých zamestnancov, - evidencia školení a kurzov s nákladmi za jednotlivých zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie, - evidencia priebehu vzdelania jednotlivých zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie, - evidencia zaradenia zamestnancov do štruktúry organizácie, s možnosťou zistenia obsadených a voľných pracovných miest a kontrolou požadovaného vzdelania na dané zaradenie, - evidencia prerušení poistenia v Sociálnej poisťovni, - pri definovaní zamestnanca a pri zadaní platovej triedy a platového stupňa sa automaticky naplnia údaje o tarifnom plate a príplatkoch pre dané zaradenie z číselníka tarifných platov. - evidencia zdravotných poisťovní, - evidencia priebehu zamestnaní jednotlivých zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie s výpočtom odpracovaných rokov a započítateľnej praxe v jednotlivých zamestnaniach. - evidencia príjemcov a príkazcov, - automatické generovanie sviatkov pripadajúcich na pracovné dni, - prepojenie pracovníka na pracovnú dobu, - na základe mesačného fondu a neodpracovanej doby dopyčet odpracovaných dní a hodín, - výpočet základných zložiek mzdy a príplatkov za odpracovanú dobu. Daný výpočet mzdy sa môže spúšťať pre aj pre každého zamestnanca, skupiny zamestnancov zvlášť, - realizácia zníženia odvodu na starobné poistenie za nezaopatrené deti je zabezpečená cez rodinných príslušníkov, - výpočet odvodov do poisťovních fondov - za zamestnanca aj za zamestnávateľa, je zabezpečený zaradením zamestnancov do jednotlivých kategórií, v ktorých je definovaný minimálny a maximálny vymeriavací základ odvodov a percentá odvodov do jednotlivých poisťovních fondov, - realizácia odpočítateľných položiek za zamestnanca, - spracovanie doplnkového dôchodkového poistenia - za zamestnanca aj za zamestnávateľa, - zdaňovanie DDP za zamestnávateľa, - zdaňovanie výplaty, - realizácia daňového bonusu za nezaopatrené deti je zabezpečená cez rodinných príslušníkov, - výpočet známky odborového príspevku, - realizácia zrážok na žiadosť zamestnanca, - zdaňovanie bezúročného zvýhodnenia pri pôžičkách FKSP, - výpočet exekúcií s ohľadom na životné minimum rodiny, - výpočet náhrady za dočasnú pracovnú neschopnosť, - výpočet dávok nemocenského poistenia, - spracovanie zálohy, - spracovanie výplaty na osobný účet, s následným spracovaním platobných poukazov a príkazov na úhradu, Homebanking alebo spracovaním kompatibilného média pre Slovenskú sporiteľňu, - spracovanie kompatibilného média pre DDP - Stabilita, tlačové výstupy pre DDP - LIPA a TATRY-SYMPATIA, - prepočet priemerných zárobkov pre náhrady, - prepočet denného vymeriavacieho základu pre náhradu za dočasnú pracovnú neschopnosť - prepočet odpracovaných rokov v organizácii, - prepočet ročného daňového vyrovnania, - generovanie diskety pre Daňový úrad pri ročnom výkaze o dani, - generovanie XML súboru pre Sociálnu poisťovňu, - generovanie TXT súboru pre zdravotné poisťovne, - možnosť viacsobnej zmeny platu a úväzku behom mesiaca, - mesačná uzávierka, - ročná uzávierka, - archív zmien, - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb, - prepojenie modulu Personalistika a mzdy na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS). SC1 Stavebné činnosti - Zvláštne užívanie komunikácií Stručná charakteristika: Modul Stavebné činnosti - Zvláštne užívanie komunikácií rieši problematiku agendy mestského úradu v oblasti zvláštneho užívania komunikácií. Umožňuje základnú evidenciu konaní na stavbách a evidenciu stavieb bez súpisného čísla. Obsahuje vzory podaní s možnosťou tlače a tlače rozhodnutí k zvláštne užívaniu komunikácie. FUNKCIE MODULU: - Evidencia stavieb, bytov a priestorov s možnosťou prepojenia na evidenciu stavieb (modul Domy a byty, Súpisné čísla), prepojenie s parcelami, ulicami a osobami so vzťahom k objektu. - Evidencia pamiatok -



Evidencia stavieb v mestskej pamiatkovej rezervácii - Evidencia konštrukčných prvkov stavieb, bytov a miestností (technický pasport) - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností - Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) - Prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností SC2 Stavebné činnosti 2 - Rozšírená evidencia zvláštneho užívania komunikácií a reklamné zariadenia Stručná charakteristika: Modul Stavebné činnosti - Rozšírená evidencia zvláštneho užívania komunikácií a reklamné zariadenia rieši problematiku agendy mestského úradu v oblasti evidencií zvláštneho užívania komunikácií (evidencia parkovacích miest, garáží, porúch, uzávierok komunikácií, rozkopávok komunikácií, rozkopávok na zeleni, predĺženie povolení na zvláštne užívanie), evidenciu vzťahu osôb k zvláštneému užívaniu, miesta zvláštneho užívania (parcely, ulice), evidenciu reklamných zariadení. FUNKCIE MODULU: - Evidencia parkovacích miest a garáží - Evidencia porúch - Evidencia uzávierok komunikácií - Evidencia rozkopávok komunikácií - Evidencia rozkopávok na zeleni - Evidencia záhradných sedení - Evidencia predĺžení k zvláštneému užívaniu - Evidencia vzťahu osôb k zvláštneému užívaniu - Evidencia miesta zvláštneho užívania (parcely, ulice) - Evidencia reklamných zariadení - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností - Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) - Prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností SC3 Stavebné činnosti - Stavebný úrad Stručná charakteristika: Modul Stavebné činnosti - Stavebný úrad rieši problematiku agendy mestského úradu v oblasti kompetencie stavebného úradu a plnenia úloh vyplývajúcich zo Stavebného zákona, Zákona o ochrane prírody a krajiny a ďalších právnych predpisov týkajúcich sa stavebnej činnosti a ochrany životného prostredia. Umožňuje evidenciu stavebných konaní na stavbách a stavebných objektoch, konaní k výrubom zelene, evidenciu drobných stavieb a stavebných úprav. Obsahuje vzory podaní ku konaniam s možnosťou jednoduchej tlače z pasportu stavby. FUNKCIE MODULU: - Evidencia stavebných objektov s prepojením na stavby, byty, miestnosti, parcely a osoby so vzťahom k objektu. Možnosť evidencie hlavného stavebného objektu a podradených objektov s možnosťou rozšíreného pohľadu na stavebný objekt ako celok. - Stavebné konania - územné, stavebné, kolaudačné konania, zrušenie stavby (cca 120 druhov konaní) - Evidencia reklamných stavieb s evidenciou konaní k nim - Prepojenie reklamných stavieb na evidenciu reklamných zariadení - Evidencia výrubov zelene a náhradnej výsadby. - Archivácia stavebnej dokumentácie. - Automatická evidencia vyjadrení ku konaniam s možnosťou zakompilovať vyjadrenia do rozhodnutia. Priradenia práv a rozdelenie požiadaviek na vyjadrenia v rámci úradu. - Možnosti štatistických zisťovaní o počte a druhoch konaní. - Možnosti detailných evidencií pomocou rozsiahleho systému číselníkov. - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností - Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) - Prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností RL Rybárske lístky Stručná charakteristika: Modul Rybárske lístky rieši problematiku evidencie vydaných rybárskych lístkov podľa zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch (III. ČASŤ - Pôdohospodárstvo). Program eviduje rybárske lístky vydané MsÚ. Umožňuje evidovať všetky druhy rybárskych lístkov - mládežnícke, ročné, trojročné a rybárske lístky vydané pre zahraničných rybárov. FUNKCIE MODULU: - Evidencia všetkých rybárov v meste aj mimo mesta - Evidencia vydaných rybárskych lístkov - Evidencia držiteľov rybárskych lístkov - Evidencia typov rybárskych lístkov - Archív zmien MP Mestská polícia Stručná charakteristika: Modul Mestská polícia je určený na evidenciu priestupkov občanov a s nimi súvisiacich služobných úkonov, priebehu služby a na rýchle vyhľadávanie informácií z ďalších evidencií, vedených na pracoviskách mestského úradu s priamym napojením na Informačný Systém Samosprávy. Modul je súčasťou tohto komplexného systému s maximálnym využitím všetkých prepojení modulu na jednotlivé agendy ISS za účelom zefektívnenia činnosti príslušníkov, dispečerov, veliteľov a činnosti celej MsP. Modul umožňuje evidenciu priestupkov v súlade so zákonmi č. 372/1990 o priestupkoch a 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení z. 250/1994 Z. z. a 319/1999 Z. z. FUNKCIE MODULU: - Evidencia priestupkov - Evidencia riešení priestupkov - Evidencia osôb v priestupkoch - priestupca, svedok, podozrivý, poškodený - Evidencia úkonov príslušníkov MsP v priestupkoch - fotografovanie, nariadenie, oznámenie, postúpenie, vyriešenie, zaevidovanie, založenie a zloženie TPZOV - Evidencia úkonov v priestupkoch - nahlásenie, kontrola, vysvetlenie, predvedenie, odňatie, otvorenie, použitie donucovacích prostriedkov, použitie varovného výstrelu, použitie zbrane, lekárske ošetrenie, predvolanie, zákrok, útok na príslušníka MsP, obmedzenie osobnej slobody, potvrdenie - Evidencia riešiteľov priestupkov a spolu riešiteľov na priestupkoch - Evidencia motorových vozidiel - Evidencia motorových vozidiel v priestupkoch - Evidencia príslušníkov MsP - Evidencia vzťahov pokutových blokov, pokutových blokov a ich pridelenia príslušníkom MsP, priradenie pokutových blokov k priestupkom - Evidencia bicyklov - Evidencia streliva a jeho pohybu - Evidencia protokolov k priestupku - Evidencia služieb - rozpis služieb, rozpis služieb zamestnancov, hlásenia zo služieb - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) - Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) - Prepojenie modulu na modul Prevádzky a podnikatelia SV Sociálne veci - prípady Stručná charakteristika: Modul Sociálne veci - prípady rieši problematiku sociálnej agendy spracovávanej na MsÚ. FUNKCIE MODULU: - Evidovanie konaní v sociálnych veciach - prípady - evidovanie bezdomovcov, rodín v hmotnej núdzi, opatrovateľskej starostlivosti, sociálnej výpomoci, stravovania dôchodcov, stravovania žiakov z rodín v hmotnej núdzi, sociálne neprispôsobivých občanov, nesvojprávnych občanov, trestaných občanov, dohľadu nad dieťaťom, napomenutie dieťaťa, napomenutie rodiča. - Evidovanie priznaných úkonov pre opatrovateľskú službu - Evidovanie vzťahov žiadateľa a rodinných príslušníkov v sociálnom konaní. - Evidencia vykonaných návštev k sociálnym prípadom. - Evidencia priebehu sociálneho konania. - Zaevidovanie došlých písomností (žiadostí), resp. všetkej došlej/odoslanej pošty k uvedeným konaniam. - Vygenerovanie predpisov pre sociálne konania. - Vyrovnávanie predpisov na základe zaplatených úhrad. - Generovanie platobných poukazov - Napojenie vystavených dokumentov na konanie (Word, Excel) - Zisťovanie vzťahov medzi osobami (žiadateľ - rodinní príslušníci) - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) SD Súdne spory Stručná charakteristika: Modul dokáže viesť v evidencii všetky súdnych sporov, všetky konania, pojednávania, rozhodnutia, odvolania, poplatky a osoby k súdnym sporom. Evidujú sa základne typy súdnych sporov (obchodný spor, občiansky spor, pracovnoprávny spor atď.), dátum začatia, dátum ukončenia, popis sporu, číslo spisu a poplatky spojené so súdnym sporom. Modul slúži na popis vzniknutého súdneho sporu, čo je predmetom súdneho konania. FUNKCIE MODULU: - Evidencia všetkých súdnych sporov rozdelených podľa typu, - Evidencia čísla spisu k súdnemu sporu, - Evidencia začatia, ukončenia súdneho sporu a jeho stavu uzatvorený / v konaní, - Popisuje súdny spor, v akej veci sa koná, - Evidencia všetkých konaní spojených so súdnym sporom, - Popis konania - úrad, na ktorom sa koná, číslo konania, dátum podania a doručenia, - Evidencia všetkých pojednávaní k jednotlivým konaniam a súdnym sporom, - Popis pojednávania a miestnosť, kde sa konalo, - Evidencia rozhodnutí podľa typu výsledku (výhra mesta, prehra mesta, odvolanie atď.), - Evidencia odvolaní (dátum odvolania, osoba, ktorá podala odvolanie k rozhodnutiu), - Evidencia poplatkov podľa typu poplatku k jednotlivým súdnym sporom napr. trovy konania, - Evidencia osôb k súdnym sporom podľa súdnych sporov, - Popis osoby k súdnemu sporu (navrhovateľ alebo odporca), - Popis zástupcu k osobe a dĺžka zastupovania (od, do), - Možnosť prepojenia súdnych sporov a všetkých k nemu priradenými konaniami, pojednávania, - Možnosť tlače a úpravy tlačovej zostavy Súdny spor, - Možnosť zadať ľubovoľnú podmienku pre súdneho sporu, konania, pojednávania - Archív zmien PI Písomnosti Stručná charakteristika: Modul Písomnosti slúži na počítačovou evidenciu došlej, odoslanej pošty a spisovú evidenciu, ktorá je vedená na jednotlivých pracoviskách mestského úradu a najmä v podateľni. Aplikácia plne nahrádza papierovú evidenciu v podacích denníkoch na všetkých pracoviskách v rámci organizačnej štruktúry úradu. V tejto aplikácii je dodržiavaný Vzorový registratúrny poriadok pre mestské a obecné úrady a Registratúrny plán pre mestské a obecné úrady, ktorý bol uverejnený vo Vestníku vlády SR

č. 5/2002. Taktiež je tu aplikovaný Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní. Aplikácia vyhovuje aj Zákonu č. 211/2000 Zb. o slobodnom prístupe k informáciám, zákonu „o archívoch a registratúrach“ č. 395/2002 Z.z. zo 17.5.2002 a vyhláske Ministerstva vnútra SR, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach č. 628/2002. Modul Písomnosti bol posúdený Ministerstvom vnútra SR odborom archívov a registratúr na súlad s ustanoveniami zákona NR SR č. 395/2002 Z.z. ako aj s ustanoveniami vyhláske MV SR č. 628/2002 Z.z. a spĺňa kritéria súčasnej praxe vecného riešenia automatizovaných systémov pre evidovanie, manipuláciu a tvorbu dokumentov v písomnej aj elektronickej podobe. Obsah, funkcie, ako aj pracovné postupy použité v riešení posudzovaného informačného systému pre správu registratúry sú v súlade s platnou legislatívou pre oblasť správy registratúry a archívniectva. FUNKCIE MODULU: - spĺňa podmienky platnej legislatívy - vyhovuje požiadavkám Odboru archívniectva a spisovej služby MV SR - evidencia záznamov - zaznamenávanie záznamov bez evidenčného čísla - všetky potrebné údaje o písomnosti - automatická evidencia odpovede - editácia toho istého záznamu podateľňou i vybavujúcou osobou - jednotný výber dát z číselníkov všetkými používateľmi - evidencia prístupových práv na záznam - evidencia zástupných práv medzi používateľmi ISS - sledovanie pohybu písomnosti po úrade - údaje o poštovnom - možnosť adresovať rovnakú písomnosť rôznym adresátom - prepojenie na centrálny register osôb a adres - napojenie na organizačnú štruktúru - možnosť evidencie navzájom súvisiacich záznamov, napr. odpovedí - v zázname odkaz na dokument v digitálnom tvare - prehľad o väzbách medzi záznamami a spismi - evidencia spisov /číslo spisu automaticky prideluje systém/ - evidencia dátumu založenia, lehoty vybavenia , dátumu vybavenia spisu - automatické zaevidovanie odpovede do spisu - výbery a tlač spisov podľa rôznych kritérií - automatická kontrola úplnosti evidovaných údajov spisu pred uzatvorením - vlastné číselníky napĺňané podľa potrieb zákazníka - prístup k spisu riadený podľa práv na spis a priradené záznamy - automatický prevod spisov do nového roku - reťazenie spisov z predchádzajúcich rokov - sledovanie vypožičaných spisov - sledovanie konaní k spisom i záznamom - registratúrny plán pred uzatvorením spisu - archív zmien - možnosť vytvorenia záznamu z iných modulov - potrebné výstupné zostavy s možnosťou úpravy - jednotný zdroj informácií pre všetkých používateľov - archív zmien - prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - prepojenie modulu Písomnosti na všetky agendy ISS RS - Registratúrne stredisko Stručná charakteristika: Modul Registratúrne stredisko rieši problematiku predarchívnej starostlivosti o písomnosti v registratúrnom stredisku úradu. Zodpovedá zákonu 395/2002 Zb. z. zo 17. mája 2002 o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, vyhláske MVSR č. 628/2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov uverejnenej 15.11.2002, metodickému návodu MVSR číslo SVS-204-2002/00260 z 10. apríla 2002 uverejneného vo vestníku vlády SR č. 5/2002. FUNKCIE MODULU: - Odovzdávanie spisov do registratúrneho strediska úradu - Uloženie spisov v registratúre úradu - evidencia nazerania do spisov, vypožičania spisov a vydávania výpisov zo spisov - Návrh na vyradenie spisov z registratúrneho strediska - Triedenie na spisy s trvalou archívnu hodnotou a bez trvalej archívnej hodnoty - Vyradenie spisov z registratúrneho strediska - archív zmien - Import dát z modulu Písomností UN Uznesenia a nariadenia Stručná charakteristika: Evidenčná časť je evidenciou všetkej dokumentácie súvisiacej s mestskou radou a mestským zastupiteľstvom, resp. príslušnými komisiami alebo výbormi mestských častí. Modul zahŕňa evidenciu komplexnú administratívu týkajúcu sa činnosti MsR a MsZ, resp. komisií MsZ a výborov mestských častí. FUNKCIE MODULU: - Evidencia členov orgánov - Evidencia zasadnutí - Evidencia programov zasadnutí - Evidencia uznesení a textov uznesení - Evidencia VZN a textov VZN - Evidencia zmien uznesení - Interpelácie poslancov - Väzba na súbory v digitálnom tvare - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu Písomnosti na všetky agendy ISS ZM Evidencia Zmlúv Stručná charakteristika: Evidencia zmlúv umožňuje sledovať rôzne typy zmlúv a evidovať ich v centrálnej evidencii zmlúv. Pomocou správcovského modulu je možnosť nadefinovať práva na rôzne zmluvy. Zmluvy môžu byť vytvorené magistrátom s inými subjektami, prípadne opačne. Modul zmluvy eviduje základné údaje o zmluve a účastníkoch k zmluve. K zmluve je možné pripojiť dokumenty vytvorené v textových editoroch, a to odkazom na príslušný dokument v počítači alebo celý dokument uložiť do databázy, kde je následne možnosť otvorenia tohto dokumentu z aplikácie. K zmluve je možnosť evidovať dodatky aj s príslušnými odkazmi na dokumenty. Evidencia je prepojená na nehnuteľný majetok mesta, prípadne ostatný cudzí majetok v rámci mesta hlavne parcely, budovy, byty a miestnosti, kde je možnosť evidovať aký majetok sa predáva prípadne prenajíma. Program umožňuje vytvárať pomocou jednoduchých podmienok rôzne typy splátok v závislosti od podmienok uvedených v zmluve. Pomocou vyhľadávacích podmienok je možné vytvárať rôzne zoznamy zmlúv napr. sumáre platieb za obdobia (od - do), sledovanie splácania platieb, prípadne k rôznemu dátumu končiace zmluvy. Končiace zmluvy je možné podľa podmienok farebne označiť už pri otvorení modulu. Pre všetky splátky je možné vygenerovať faktúry pre modul fakturácia. Vzhľadom na rôzne podmienky v zmluvách je možnosť vytvoriť a vygenerovať rôzne úrok z omeškania prípadne valorizovať splátky pre danú zmluvu. FUNKCIE MODULU: - Evidencia zmlúv - Evidencia predmetov zmlúv - Evidencia zmluvných osôb - Evidencia zmluvných strán - Evidencia preradení zmluvy - Generovanie splátkových kalendárov - Vytváranie splátok - Vyrovnanie predpisov - Generovanie penále - Generovanie úroku z omeškania - Generovanie úroku z odloženej sumy - Dogenerovanie predpisov na nasledujúci rok podľa zadaného splátkového kalendára - Valorizácia predpisov od dátumu - Rušenie predpisov od dátumu - Zmena hodnoty predpisu k dátumu - Sledovanie ukončených zmlúv, resp. končiacich k dátumu - Archivácia zmlúv - Archív zmien - Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb - Prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť ISS) - Prepojenie modulu na modul Kataster nehnuteľností (parcely typu C a E) - Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti) UL Úlohy Stručná charakteristika: Modul Úlohy je určený na evidenciu úloh zamestnancov MsÚ a informácií o úlohách (stav, úloh, typ úloh, termíny plnenia úloh a pod.) podľa zdroja vzniku úlohy (zasadnutie MR, MZ, porada, operatíva a pod.), zmien v úlohách, priradenie riešiteľov k úlohám. Modul Úlohy je budovaný v rámci WEB Portálového riešenia ISS. FUNKCIE MODULU: - Evidencia úloh zo zasadnutí mestskej rady - Evidencia úloh zo zasadnutí mestského zastupiteľstva - Evidencia úloh zo zasadnutí komisií - Evidencia úloh zo zasadnutí výborov mestských častí - Evidencia úloh z gremiálnych porád - Evidencia úloh z porád vedenia - Evidencia úloh z porád - Evidencia úloh z interpelácií poslancov - Evidencia úloh zo sťažností - Evidencia operatívnych úloh - Evidencia zmien v úlohách - Priradenie riešiteľov k úlohám (zodpovedná osoba, ďalší riešitelia) - Evidencia udalostí - Evidencia porád a pripojenie programu porady - Zobrazenie úloh a udalostí filtrovaných na prihláseného pracovníka MA Manažerský modul Stručná charakteristika: Modul umožňuje sledovanie vybraných údajov z jednotlivých modulov Informačného systému samosprávy. Modul je nadstavbou nad ostatnými modulmi, z ktorých čerpá potrebné informácie. Manažerský modul, zložený z podmodulov Manažér I. a Manažér II. je budovaný v rámci WEB Portálového riešenia ISS. Modul je určený manažmentu mesta. FUNKCIE MODULU: Oblasti zobrazovania údajov - Manažér I.: - Ekonomické informácie: oblasť rozpočtu mesta a jeho plnenia, banku, fakturácie, sledovanie saldokonta za jednotlivé osoby. - Dôležité informácie z jednotlivých modulov, hlavne pre podporu rozhodovania manažmentu mesta, napr. online stav výnos obecných daní a poplatkov, stav zmlúv, majetku mesta, neplatíči voči mestu. - Základné informácie o objektoch evidovaných v ISS: - Základný pasport objektu (bytu, stavby, pozemku) - Zmluvné vzťahy k majetku, vlastníctvo apod. - Základné informácie o osobe evidovanej v ISS: - evidencia základných údajov o osobe (názov, mená, RČ, IČO, čísla účtov, telefonický kontakt, elektronický kontakt), - adresy vzťahujúce sa k osobe (trvalý pobyt, prechodný, sídla, pre doručenie DN výmeru, pre doručenie písomnosti), - písomnosti vzťahujúce sa k osobe (zoznam, druh - platobné výmery, žiadosti, rozhodnutia, stav vybavenia), - prehľad pohľadávok a záväzkov. - Všeobecné informácie z úrovne jednotlivých modulov ISS, ktoré môžu byť súčasťou informačných web portálov, infokioskov napr. počty obyvateľov, demografia, počet prístahovaných a odšťahovaných v obci apod.



## 10. Charakteristika poskytovaných e-služieb informačným systémom

Názov e-služby (súčasný stav):	Popis e-služby (súčasný stav):										
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>										
Názov e-služby (cieľový stav):	Popis e-služby (cieľový stav):										
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>										
	Vyžadovaná autentifikácia:	Realizácia platby:	Notifikácia:	Potvrdenie doručenia:	Používateľské rozhranie:	Systémové rozhranie:					
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Cieľový stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Príjemca e-služby:		Úroveň informatizácie:			Početnosť:					
	Občan:	Podnikateľ:	Verejná správa:	0	1	2	3	4	5	e-služby	služby
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Cieľový stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

## 11. Identifikácia integrácie informačného systému

Integrácia IS so základnými registrami:

Register fyzických osôb
Register právnických osôb a podnikateľov
Register priestorových informácií
Register adries

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS so spoločnými modulmi ÚPVS:

Identity and acces management
Platobný modul
eDesk modul
Notifikačný modul
Modul elektronického doručovania
eForm modul
Modul centrálnej elektronickej podateľne
Modul dlhodobého ukladania elektronických registratúrnych záznamov

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS so základnými prístupovými komponentmi:

Ustredný portál verejnej správy
Kontaktné centrum

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS s inými IS-ami povinnej osoby:

Kód:

223.2
-------

Názov IS povinnej osoby:

Geografický informačný systém (GIS)
-------------------------------------

Popis súčasného stavu:

GIS nieje zavedený
--------------------

Popis cieľového stavu:

Integrácia ISS a GIS - spoločná údajová báza, interpretácia dát z ISS prostredníctvom publikácie grafických a atribútových údajov (GIS)
---

Integrácia IS s IS-ami iných povinných osôb:

Názov IS inej povinnej osoby:

Názov správcu:

Popis súčasného stavu:

Popis cieľového stavu:

## 12. Identifikácia komponentov architektúry informačného systému

Plánujem:

Odhadované

výdavky v tis. EURO:

Kód:	Prezentačný komponent:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Odhadované výdavky v tis. EURO:			
						Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.1.1.1	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		06/2010	43			
223.1.1.2	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Kód:	Integračný komponent:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.1.2.1	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		06/2010	10			
Kód:	Komponenty vnútornej správy:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.1.3.1	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
223.1.3.2	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
223.1.3.3	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Kód:	Administratívne komponenty:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.1.4.1	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
223.1.4.2	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		06/2010	3			
223.1.4.3	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		06/2010	3			
223.1.4.4	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
						Výdavky celkom:			
						Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
Predpokladané ročné prevádzkové výdavky:						59			

## 7. Charakteristika informačného systému

Kód:	Názov informačného systému:	Kód cieľa / podcieľa:
223.2	Geografický informačný systém (GIS)	
Stav informačného systému:		
Spravovaný	<input type="checkbox"/>	Plánujem rozvíjať
		<input type="checkbox"/>
		Plánujem vybudovať
		<input checked="" type="checkbox"/>
Názov prevádzkovateľa informačného systému:		Web:
Mesto Hlohovec		www.hlohovec.sk
PSC:		Sídlo prevádzkovateľa (obec, mesto):
920 01	Hlohovec	Ulica:
		M.R.Štefánika
Popis súčasného stavu informačného systému:		IČO:
Geografický informačný systém nie je zavedený.		312509
Popis cieľového stavu informačného systému:		Císlo:
		1

Geografický informačný systém (GIS) - tvorí ucelené riešenie integrovaného subsystému zložené zo špecifického subportálu (tzv. Geoportálu), z aplikácií pre správcov registrov (atribútových údajov) jednotlivých grafických tematických vrstiev a špecifické aplikačné, mapové a publikačné softvérové riešenie na strane servera pre poskytovanie a publikovanie grafických a atribútových údajov. GIS obsahuje možnosti pre prácu so základnou digitálnou mapou, ďalšími grafickými podkladmi a atribútmi jednotlivých mapových objektov s nasledovnými vlastnosťami: práca s mapou, mapové podklady, mapové výrezy, legenda mapy, mapové vrstvy, objekty, kurzor, databázové informácie, mierka, meranie, atribúty, záznamy, výbery, nápoveda, a pod. Okrem toho aplikačné a mapové prostredie umožňuje ďalšie analytické a funkčné možnosti a znalosti pre prácu s obsahom grafických a atribútových podkladov, t.j. tvorbu komplexných geografických projektov a prácu s príslušnými databázovými údajmi. GIS bude vytvorený v súlade so smernicou EÚ INSPIRE 2007/2/EC, ktorá predstavuje právny rámec pre vytvorenie a prevádzkovanie infraštruktúry priestorových informácií v Európe za účelom formulovania, implementácie, monitorovania a vyhodnocovania politik spoločnosti na všetkých úrovniach a poskytovania verejných informácií. Zároveň bude GIS spĺňať požiadavky v súlade s Národnou infraštruktúrou pre priestorové informácie (NIPI) Slovenskej republiky. GIS treba chápať ako aplikáciu, ktorá má napomôcť pri práci jednotlivým zamestnancom vidieť jednotlivé grafické a ich atribútové údaje v priestorových väzbách. GIS nie je riešený ako procesný modul, ale bude priamo integrovaný s registrami portálového riešenia tak, aby umožňoval zobraziť tie priestorové údaje a ich vlastnosti, ktoré jednotliví zamestnanci potrebujú v GIS-e vidieť. Na druhej strane môžeme GIS chápať ako verejnú službu. Portálové riešenie spoločne s aplikačným a mapovým serverom umožnia vidieť a pristupovať k údajom v GIS-e prostredníctvom siete Intranet/Internet. Jednotlivé grafické objekty a ich atribútové vlastnosti tak budú prístupné nielen pre interných zamestnancov ale aj pre verejnosť a to bez nutnosti použitia (inštalácia) akéhokoľvek softvéru na strane užívateľa. Z pohľadu užívateľa bude GIS členený na niekoľko úrovní. Tzv. silný klient bude predstavovať typ užívateľa, ktorý bude mať prístupové práva na editáciu grafických a atribútových vlastností na základe prístupových práv. Zjednodušene bude silný klient zodpovedný za vytvorenie požadovaného grafického objektu a prepojenie (vytvorenie) jeho atribútových vlastností. GIS tak umožní užívateľovi riadiť a vizualizovať požadované grafické prvky a pracovať s ich atribútovými vlastnosťami. Tenký klient bude predstavovať typ užívateľa, ktorý nebude mať právo meniť (editovať) grafické a atribútové údaje. V rámci geoportálu však uvidí požadované údaje v prostredí webového prehliadača a bude môcť využívať funkcionality mapového servera. GIS mesta je vytvorený v súlade so smernicou EÚ č. 2007/2/ES INSPIRE a taktiež v súlade so štandardami OGC. GIS umožní prístup k vyhľadávacím (Discovery), zobrazovacím (View), ukladacím (Download), transformačným (Transformation) a spúšťacím (Invoke) sieťovým službám v zmysle smernice. GIS mesta bude prepojený na národný register priestorových informácií v zmysle NKIVS. GIS subsystém je založený na 3-vrstvovej architektúre s využitím www prezentačnej služby ako súčasť PM. Prvá vrstva je tvorená štandardnou databázou a RDBMS - systémom riadenia bázy dát, ktorá bude prepojená na databázu evidenčných modulov a registrov existujúcich IS mesta. Táto vrstva zabezpečí uskladnenie a utriedenie dát v jednotnom dátovom modeli (tzv. register databázy údajov - RDÚ), prístup k dátam pre viacerých užívateľov súčasne, ochranu dát a ich celistvosť - integritu v prepojení na okolité IS mesta. Druhú vrstvu tvorí aplikačná vrstva (napr. IIS, ASP.NET, webové služby), ktorá predstavuje vlastnú logiku systému. Aplikačný server sprostredkuje vybavovanie požiadaviek na databázu prichádzajúcich od http (web) servera a bude komunikovať prostredníctvom http servera s užívateľom. Tretia vrstva je prezentačná a zabezpečuje zber dotazov a prezentáciu výsledkov. Systém umožňuje existenciu niekoľkých prezentačných vrstiev v systéme pre rôzne druhy zariadení (PC, mobilný telefón, PDA) a pre rôzne platformy (Windows, Unix, MacOS). GIS subsystém bude rozlišovať dva typy klientov: tenkého a silného klienta. V rámci GIS subsystému bude zahrnutý kompletný interaktívny desktopový nástroj pre tvorbu, editovanie a prezeranie všetkých GIS dát ako sú vektorové dáta, rastrové dáta, terénne modely, multivrstvové mapy, tabuľky, priestorové SQL queries, skripty a programy, tlač a 3D vizualizáciu. GIS subsystém bude mať integrovaný internetový mapový server (IMS), ktorý umožní prepojenie na priestorovú databázu a využitie GIS funkcionality.

## 8. Charakteristika údajov informačného systému

Udaje o:	Používam:	Plánujem:	Neplánujem:	Popis:
Fyzickej osobe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meno, priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia
Právnickej osobe/ podnikateľovi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Meno (Názov spoločnosti), sídlo, IČO
Priestorových informáciách	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Územná jednotka, katastrálne územie, číslo parcely, výmera, druh pozemku, vlastník, číslo LV, súradnice za účelom overenia priestorovej informácie
Adrese	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Obec, ulica, súpisné číslo, orientačné číslo, PSC

## 9. Charakteristika číselníkov informačného systému

Názov číselníka:	Spravujem:	Plánujem:	Popis:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 10. Charakteristika poskytovaných e-služieb informačným systémom

Názov e-služby (súčasný stav):		Popis e-služby (súčasný stav):							
<input type="text"/>		<input type="text"/>							
Názov e-služby (cieľový stav):		Popis e-služby (cieľový stav):							
<input type="text"/>		<input type="text"/>							
Vyžadovaná autentifikácia:		Realizácia platby:	Notifikácia:	Potvrdenie doručenia:	Používateľské rozhranie:	Systémové rozhranie:			
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Cieľový stav:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Príjemca e-služby:		Úroveň informatizácie:			Početnosť:				
Občan:      Podnikateľ:      Verejná správa:		0	1	2	3	4	5	e-služby	služby
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cieľový stav:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Názov e-služby (súčasný stav):		Popis e-služby (súčasný stav):							
<input type="text"/>		<input type="text"/>							
Názov e-služby (cieľový stav):		Popis e-služby (cieľový stav):							
<input type="text"/>		<input type="text"/>							
Vyžadovaná autentifikácia:		Realizácia platby:	Notifikácia:	Potvrdenie doručenia:	Používateľské rozhranie:	Systémové rozhranie:			
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Cieľový stav:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Príjemca e-služby:		Úroveň informatizácie:			Početnosť:				
Občan:      Podnikateľ:      Verejná správa:		0	1	2	3	4	5	e-služby	služby
Súčasný stav:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cieľový stav:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Služby umožnia ukladať kópie súborov priestorových údajov alebo častí týchto súborov, a ak je to možné, priamo vstupovať do týchto súborov



## 11. Identifikácia integrácie informačného systému

Integrácia IS so základnými registrami:

Register fyzických osôb
Register právnických osôb a podnikateľov
Register priestorových informácií
Register adries

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS so spoločnými modulmi ÚPVS:

Identity and acces management
Platobný modul
eDesk modul
Notifikačný modul
Modul elektronického doručovania
eForm modul
Modul centrálnej elektronickej podateľne
Modul dlhodobého ukladania elektronických registratúrnych záznamov

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS so základnými prístupovými komponentmi:

Ústredný portál verejnej správy
Kontaktné centrum

Plánujem:

<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Účel a rozsah integrácie:


Integrácia IS s inými IS-ami povinnej osoby:

Kód:

223.1
-------

Názov IS povinnej osoby:

Informačný systém samosprávy (ISS)
------------------------------------

Popis súčasného stavu:

--

Popis cieľového stavu:

Integrácia GIS na dáta uložené a spravované v ISS
---

Integrácia IS s IS-ami iných povinných osôb:

Názov IS inej povinnej osoby:

Názov správcu:

Popis súčasného stavu:

Popis cieľového stavu:

## 12. Identifikácia komponentov architektúry informačného systému

Plánujem:

Odhadované

výdavky v tis. EURO:

Kód:	Prezentačný komponent:	Spravujem	Plánujem:			Odhadované výdavky v tis. EURO:			
			Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.2.1.1	Internetový portál - GIS portál	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			3			
223.2.1.2	Internetový portál - GIS portál	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			4			
Kód:	Integračný komponent:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.2.2.1	Business Proces Management System - integrácia s ISS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Kód:	Komponenty vnútornej správy:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
223.2.3.1	Správa majetku - GIS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			3			
Kód:	Administratívne komponenty:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem	Plánujem	Zahájenie	Realizácia	Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
Predpokladané ročné prevádzkové výdavky:						10			

Výdavky celkom:

Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
10			

# Formulár C

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:      Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**223**      Odpadové hospodárstvo (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:      Názov informačného systému:

**223.1**      Informačný systém samosprávy (ISS)

**223.2**      Geografický informačný systém (GIS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:      Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**      Internetový portál - eGOV

**223.1.1.2**      Intranetový portál - web portál ISS

**223.2.1.1**      Internetový portál - GIS portál

**223.2.1.2**      Intranetový portál - GIS portál

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:      Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**      Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

**223.2.2.1**      Business Proces Management System - integrácia s ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:      Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**      Podateľňa - ISS

**223.1.4.2**      Elektronická podateľňa - eGOV

**223.1.4.3**      Správa dokumentov - ISS

**223.1.4.4**      Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:      Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**      Účtovníctvo - ISS

**223.1.3.2**      Personalistika a Mzdy - ISS

**223.1.3.3**      Správa majetku - ISS

**223.2.3.1**      Správa majetku - GIS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:      Názov špecializovaného komponentu:

Spravujem:

Plánujem:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>224</b>	Tvorba a uskutočňovanie bytovej politiky (Obec)			
		Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a componentov architektúry IS úseku správy

Kód:       Názov vecne vymedzeného úseku správy:

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:       Názov informačného systému:       Spravujem:       Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Prezentačná vrstva

Kód:       Názov prezentačného komponentu:       Spravujem:       Plánujem:

                

Integračná vrstva (middleware)

Kód:       Názov integračného komponentu:       Spravujem:       Plánujem:

Aplikačná vrstva

Kód:       Názov administratívneho komponentu:       Spravujem:       Plánujem:

                

                

                

Kód:       Názov komponentu vnútornej správy:       Spravujem:       Plánujem:

                

                

Kód:       Názov špecializovaného komponentu:       Spravujem:       Plánujem:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:		
<b>226</b>	Organizačné zabezpečenie volieb (Obec)		
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**227**           Dane a poplatky (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**           Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**           Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**           Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**           Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**           Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**           Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**           Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**           Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**           Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**           Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>228</b>	Kontrola vybavovania petícií a sťažností (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Prezentačná vrstva				
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Integračná vrstva (middleware)				
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aplikačná vrstva				
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	



### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**229**           Finančná kontrola a vnútorný audit (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**230**           Kontrola plnenia úloh z uznesení, nariadení a predpisov (obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**       Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**       Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**       Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**       Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**       Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**       Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**       Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**       Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**       Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**       Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>231</b>	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**235**           Ochrana spotrebiteľa

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>237</b>	Medzinárodná spolupráca (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
<b>Prezentačná vrstva</b>				
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Integračná vrstva (middleware)</b>				
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Aplikačná vrstva</b>				
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**238**           Správa, hospodárenie a nakladanie s majetkom (obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**239**           Vydávania nariadení (obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>240</b>	Všeobecná vnútorná správa (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:			
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:			
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:			
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	



### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**242**           Štátne sociálne dávky, sociálna pomoc a pomoc v hmotnej núdzi (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**       Internetový portál - eGOV

**223.1.1.2**       Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**       Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**       Podateľňa - ISS

**223.1.4.2**       Elektronická podateľňa - eGOV

**223.1.4.3**       Správa dokumentov - ISS

**223.1.4.4**       Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**       Účtovníctvo - ISS

**223.1.3.2**       Personalistika a Mzdy - ISS

**223.1.3.3**       Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>244</b>	Tvorba a ochrana životného prostredia (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

Prezentačná vrstva				
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Integračná vrstva (middleware)				
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Aplikačná vrstva				
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:		
<b>245</b>	Základné školy (Obec)		
Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Prezentačná vrstva			
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Integračná vrstva (middleware)			
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aplikačná vrstva			
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>246</b>	Štátna starostlivosť o mládež a šport (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

Prezentačná vrstva				
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Integračná vrstva (middleware)				
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Aplikačná vrstva				
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>247</b>	Zdravotná starostlivosť a ochrana zdravia (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**249**           Cestovný ruch (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**       Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**       Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**       Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**       Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**       Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**       Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**       Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**       Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**       Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**       Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**250**           Kultúrne dedičstvo (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**       Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**       Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**       Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**       Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**       Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**       Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**       Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**       Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**       Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**       Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>251</b>	Matričné veci (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
<b>Prezentačná vrstva</b>				
Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Integračná vrstva (middleware)</b>				
Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Aplikačná vrstva</b>				
Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	



## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**233**           Civilná ochrana (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**234**           Financie a rozpočet (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**        Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**    Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**    Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**    Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**    Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**    Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**    Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**    Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**    Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**    Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**    Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>195</b>	Verejné vodovody a verejné kanalizácie (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:		
<b>236</b>	Štátne symboly, heraldický register (Obec)		
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)		

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:	Názov vecne vymedzeného úseku správy:			
<b>241</b>	Pozemné komunikácie (Obec)			
	Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			
Kód:	Názov informačného systému:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1</b>	Informačný systém samosprávy (ISS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)			

#### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.1.1</b>	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.1.2</b>	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.2.1</b>	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

#### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.4.1</b>	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.2</b>	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.3</b>	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>223.1.4.4</b>	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:	
<b>223.1.3.1</b>	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.2</b>	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>223.1.3.3</b>	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:	

### 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**243**

Stavebný poriadok a územné plánovanie okrem ekologických aspektov (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**

Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

#### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**

Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**

Intranetový portál - web portál ISS

#### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**

Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

#### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**

Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**

Elektronická podateľňa - eGOV

**223.1.4.3**

Správa dokumentov - ISS

**223.1.4.4**

Správa registratúry - ISS

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**

Učtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**

Personalistika a Mzdy - ISS

**223.1.3.3**

Správa majetku - ISS

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

Spravujem:

Plánujem:

## 13. Prehľad IS-ov úseku správy a komponentov architektúry IS úseku správy

Kód:           Názov vecne vymedzeného úseku správy:

**248**           Regionálny rozvoj (Obec)

Prehľad informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

Kód:           Názov informačného systému:

**223.1**           Informačný systém samosprávy (ISS)

Spravujem:

Plánujem:

Prehľad architektúry informačných systémov úseku správy (súčasný a cieľový stav)

### Prezentačná vrstva

Kód:           Názov prezentačného komponentu:

**223.1.1.1**       Internetový portál - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.1.2**       Intranetový portál - web portál ISS

Spravujem:

Plánujem:

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:           Názov integračného komponentu:

**223.1.2.1**       Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV

Spravujem:

Plánujem:

### Aplikačná vrstva

Kód:           Názov administratívneho komponentu:

**223.1.4.1**       Podateľňa - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.2**       Elektronická podateľňa - eGOV

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.3**       Správa dokumentov - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.4.4**       Správa registratúry - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov komponentu vnútornej správy:

**223.1.3.1**       Účtovníctvo - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.2**       Personalistika a Mzdy - ISS

Spravujem:

Plánujem:

**223.1.3.3**       Správa majetku - ISS

Spravujem:

Plánujem:

Kód:           Názov špecializovaného komponentu:

## 14. Celkový prehľad komponentov architektúry IS-ov úsekov správy

### Prezentačná vrstva

Kód:	Názov prezentačného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
223.1.1.1	Internetový portál - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
223.1.1.2	Intranetový portál - web portál ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
223.2.1.1	Internetový portál - GIS portál	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
223.2.1.2	Intranetový portál - GIS portál	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Integračná vrstva (middleware)

Kód:	Názov integračného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
223.1.2.1	Business Proces Management System - Interface medzi ISS a eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
223.2.2.1	Business Proces Management System - integrácia s ISS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Aplikačná vrstva

Kód:	Názov administratívneho komponentu:	Spravujem:	Plánujem:
223.1.4.1	Podateľňa - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
223.1.4.2	Elektronická podateľňa - eGOV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
223.1.4.3	Správa dokumentov - ISS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
223.1.4.4	Správa registratúry - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kód:	Názov komponentu vnútornej správy:	Spravujem:	Plánujem:
223.1.3.1	Účtovníctvo - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
223.1.3.2	Personalistika a Mzdy - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
223.1.3.3	Správa majetku - ISS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
223.2.3.1	Správa majetku - GIS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kód:	Názov špecializovaného komponentu:	Spravujem:	Plánujem:



## 15. Celkový prehľad plánovaných výdavkov a predpokladaných ročných prevádzkových výdavkov

Celkové plánované výdavky v tis. EURO:			
Celkom	ŠR	EÚ	INÉ
<input type="text" value="69"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Celkové predpokladané ročné prevádzkové výdavky:			
<input type="text" value="0"/>			